

REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD KARLOVAC
OSNOVNA ŠKOLA TURANJ
TURANJ 18
OIB: 26248257038
tel./fax. 047/638-678
e-mail: ured@os-turanj-ka.skole.hr

KLASA: 112-04/26-01/3
URBROJ: 2133-91-26-1

U Karlovcu, 24.06.2026.

Temeljem članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), odredbi Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima (NN 102/18, 59/19, 22/20, 91/23, 85/24), članka 59. Statuta OŠ Turanj i Pravilnika o radu Osnovne škole Turanj te Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Turanj, Osnovna škola Turanj, Karlovac raspisuje

NATJEČAJ za radno mjesto

- pomoćnik/ica u nastavi, 1 izvršitelj/ica, na **određeno nepuno** radno vrijeme (28 sati tjedno) za školsku godinu 2026./2027.
- mjesto rada je u sjedištu Škole, na adresi Turanj 18, 47000 Karlovac, a prema potrebi izvan mjesta sjedišta

UVJETI:

- Za prijem u radni odnos kandidati moraju ispunjavati uvjete utvrđene **člankom 105. Zakona o odgoju i obrazovanja u osnovnoj i srednjoj školi** (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) i **člankom 21. Zakona o osobnoj asistenciji** (NN br. 71/23)

Uvjeti prema članku 21. Zakona o osobnoj asistenciji (NN, 71/23)

- punoljetna zdravstveno sposobna osoba
- završena najmanje razina obrazovanja 4.2 HKO-a
- završen Program obrazovanja odraslih (osposobljavanja) za pomoćnika u nastavi (ako kandidat nije osposobljen za pomoćnika u nastavi, može se zaposliti uz obvezu završetka Programa u roku od 120 dana od zasnivanja radnog odnosa)
- pomoćnik u nastavi ne može pružati potporu tijekom odgojno-obrazovnog procesa svom članu obitelji, osim kada na području osnivača odgojno-obrazovne ustanove nije moguće zaposliti pomoćnika u nastavi, a to nije u suprotnosti s interesima učenika s teškoćama u razvoju.

Uz vlastoručno potpisanu **prijavu** kandidati trebaju dostaviti:

- životopis
- diploma odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi,
- dokaz o državljanstvu
- uvjerenje nadležnog suda da kandidat nije pod istragom te da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz čl. 106. Zakona, **ne starije od dana raspisivanja natječaja**
- elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a

U prijavi na natječaj potrebno je naznačiti na koje radno mjesto se kandidat prijavljuje te osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela, e-mail adresa).

U radni odnos ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23).

Kandidati potrebne dokumente dostavljaju isključivo u preslikama, koje se neće vraćati. Nakon odabira kandidata, a prije potpisivanja ugovora o radu, odabrani će kandidat priložiti originalnu ili ovjerenu dokumentaciju.

Na natječaj se ravnopravno mogu javiti osobe oba spola.

Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju temeljem posebnih zakonskih propisa, dužan je u prijavi pozvati se na to pravo i dostaviti propisanu dokumentaciju kojom dokazuje svoju prednost. Navedeni kandidati imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja i ovisno o kategoriji u koju ulazi sve potrebne dokaze (članak 103. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (čl. 49. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti sve dokaze o ispunjenju traženih uvjeta, kao i dokaz o invaliditetu.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati, te se osobe koje podnesu takve prijave ne smatraju kandidatima prijavljenim na natječaj.

Sukladno odredbama čl. 7. st. 11. Pravilnika o postupku i načinu zapošljavanja u Osnovnoj školi Turanj, termin i način održavanja procjene kandidata prijavljenih na natječaj će se objaviti na web stranici Škole. Kandidati se neće posebno pozivati te ukoliko ne pristupe procjeni, smatrat će se da su odustali od prijave na natječaj.

Osobe koje ne ulaze na listu kandidata Škola ne obavještava o razlozima istog sukladno odredbama članka 7. stavka 16. Pravilnika o postupku i načinu zapošljavanja u Osnovnoj školi Turanj. Sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka broj (EU) 2016/679 i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18) svi dokumenti dostavljeni na natječaj poslani su slobodnom voljom kandidata te se smatra da je kandidat dao privolu za obradu svih podataka, a koji će se obrađivati i objaviti na mrežnim stranicama Škole, isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka.

Prijave s dokumentacijom u zatvorenoj omotnici dostaviti neposredno ili poštom na adresu: OŠ TURANJ, TURANJ 18, 47000 KARLOVAC, s naznakom „za natječaj – pomoćnik u nastavi, 28 sati tjedno“.

Rok za podnošenje prijava je osam dana od dana objave ovog natječaja na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje Područni ured Karlovac, te mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Škole.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku putem web stranice Škole sukladno članku 15. Pravilnika o postupku i načinu zapošljavanja u Osnovnoj školi Turanj.

Ravnateljica
Snježana Žunac, dipl.soc.ped.

